

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика: Учебно-ознакомительная практика

Код и специальность (направление подготовки): 37.03.01 Психология

Квалификация: бакалавр

Уровень бакалавриат

Форма обучения: очная

Факультет: медико-профилактический

Кафедра психиатрии и медицинской психологии

Очное отделение

Курс: 1

Второй семестр

Зачет с оценкой 0 час.

Практические 48 час.

СРС 24 час.

Всего 72 час.

**Зачетных единиц
трудоемкости** (ЗЕТ) 2

Рабочая программа учебной практики составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по специальности (направлению подготовки): 37.03.01 Психология.

Разработчики программы:

Заведующий лабораторией В. А. Степашкина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор медицинских наук В. Д. Менделевич

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии В. А. Степашкина

Преподаватели, ведущие практику:

Заведующий лабораторией , кандидат психологических наук В. А. Степашкина

1. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения практики: формирование представлений о формах и содержании профессиональной психологической деятельности и современном состоянии психологической службы в разных типах учреждений, а также стимулирование профессиональной мотивации

Задачи освоения практики:

- усвоение знаний об особенностях профессиональной деятельности психолога; - усвоение представлений об основах работы психологических служб в различных типах учреждений; - формирование умений учитывать специфику профессиональной психологической среды, в которой проводятся психологические мероприятия; - формирование владения приемами оценки личностных и профессиональных качеств, необходимых для деятельности психолога и профессиональной коммуникации.

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-6 Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	ОПК-6 ОПК-6.1 Знает основные задачи и принципы психологического просвещения	Знать: основные задачи и принципы психологического просвещения Уметь: применять основные задачи и принципы психологического просвещения Владеть: методами решения основных задач и реализации принципов психологического просвещения
		ОПК-6 ОПК-6.2 Умеет оценивать потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах	Знать: потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах Уметь: оценивать потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах Владеть: приемами распространения психологических знаний и услуг
		ОПК-6 ОПК-6.3 Владеет приемами стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам	Знать: интерес аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам Уметь: актуализировать интерес аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам Владеть: приемами стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	ОПК-8 ОПК-8.1 Знает принципы функционирования группы и работы в команде, групповые процессы и способы управления социальным взаимодействием	Знать: принципы функционирования группы и работы в команде, групповые процессы и способы управления социальным взаимодействием Уметь: применять принципы функционирования группы и работы в команде, групповые процессы Владеть: способами управления социальным взаимодействием
		ОПК-8 ОПК-8.2 Умеет управлять своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей	Знать: основы управления рабочим временем и ресурсами Уметь: управлять своим рабочим временем и ресурсами Владеть: способами управления своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей
		ОПК-8 ОПК-8.3 Владеет методами планирования и координации деятельности группы для решения поставленной задачи	Знать: основы планирования и координации деятельности группы Уметь: применять методы планирования и координации деятельности группы Владеть: методами планирования и координации деятельности группы для решения поставленной задачи
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1 УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать: базовые составляющие поставленной задачи Уметь: определять базовые составляющие поставленной задачи Владеть: способами анализа и решения поставленной задачи, выделяя ее базовые

		УК-1 УК-1.2	составляющие Знать: основы определения информации, требуемой для решения задачи Уметь: определять информацию, требуемую для решения поставленной задачи Владеть: способами и приемами определения, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи по различным типам запросов
		УК-1 УК-1.3	Знать: основы решения поставленной задачи Уметь: определять варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки Владеть: способами рассмотрения и определения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Универсальные компетенции	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6 УК-6.1	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей Уметь: использовать инструменты и методы управления временем Владеть: инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
		УК-6 УК-6.2	Знать: основы и приоритеты собственной деятельности Уметь: определять приоритеты собственной деятельности Владеть: основами личностного развития и профессионального роста
		УК-6 УК-6.3	Знать: требования рынка труда и предложения образовательных услуг Уметь: выстраивать траектории собственного профессионального роста Владеть: оценкой требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика является основополагающей для изучения следующих дисциплин и практик: "Общая психология", "Введение в профессию "психолог"", "Социальная психология", "Общепсихологический практикум", "Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: психолого-педагогической, консультативной и социальной помощи участникам образовательных отношений; основного общего образования, среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сферах: психологического сопровождения представителей социально уязвимых слоев населения; консультативной помощи работникам социальных служб, социальной помощи семье и замещающим семьям; оказание психологической помощи отдельным лицам (клиентам, попавшим в трудную жизненную ситуацию; просвещения и повышения психологической культуры населения);

06 Здравоохранение (в сферах: психологического сопровождения информационно-коммуникационного пространства и обеспечение психологической безопасности информационной среды, включая интернет-контент и средства массовой информации; связи с общественностью(PR));

12 Обеспечение безопасности в сфере научно-исследовательской, психодиагностической и консультативной деятельности в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка;

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочие) (в сфере индивидуального психологического консультирования и сопровождения лиц, нуждающихся в психологической помощи);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности в сферах: консультирование, управление коммуникацией, администрирование бизнес-процессов и обеспечение работы с персоналом;

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

диагностический;

консультационный;

коррекционно-развивающий;

научно-исследовательский;

организационный;

просветительно-профилактический;

реабилитационный;

3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

3.1. Объем практики и виды учебной работы

Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой .

Всего	Контактная работа (аудиторная) работа / практическая подготовка	Самостоятельная работа
72	48	24

**4. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с
указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов**

**4.1. Разделы практики и трудоемкость
в академических часах**

Разделы / темы практики	Общая трудоемкость (в часах)	Контактная работа	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля
Раздел 1.	8	4	4	
Тема 1.1.	8	4	4	ведение дневника, написание эссе
Раздел 2.	40	28	12	
Тема 2.1.	40	28	12	аналитическая работа с документами, ведение дневника
Раздел 3.	24	16	8	
Тема 3.1.	24	16	8	ведение дневника, выполнение письменных заданий
ВСЕГО:	72	48	24	

4.2. Содержание практики, структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) практики	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.	Подготовительный этап практики	ОПК-6,ОПК-8,УК-1,УК-6
Тема 1.1.	Инструктаж, анализ индивидуального задания, определение цели, места, сроков прохождения практики; подготовка перечня основных ознакомительных мероприятий и заданий. Подготовка эссе.	ОПК-6,ОПК-8,УК-1,УК-6
Раздел 2.	Основной этап практики	ОПК-6,ОПК-8,УК-1,УК-6
Тема 2.1.	Описание и сведения о психологической службе и учреждении, анализ и характеристика нормативно-правовой и рабочей документации психолога учреждения; описание рабочего места психолога; анализ профессиональных и личностных качеств психолога, описание профессиональной деятельности психолога; практическая работа практиканта и анализ результатов наблюдений, проведенных диагностических мероприятий.	ОПК-6,ОПК-8,УК-1,УК-6
Раздел 3.	Заключительный этап	ОПК-6,ОПК-8,УК-1,УК-6
Тема 3.1.	Подготовка анализа полученных результатов практической работы и отчета по практике, подготовка доклада и презентации для защиты практики.	ОПК-6,ОПК-8,УК-1,УК-6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

№ п/п	Наименования
1	Ознакомительная (психологическая) практика : учебно-методическое пособие для студентов 1 курса факультета социальной работы и высшего сестринского образования / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра медицинской и общей психологии и педагогики ; составитель Рябова Т. В. - Казань : КГМУ, 2020. - 29 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования			
			ОПК-6	ОПК-8	УК-1	УК-6
Раздел 1.						
Тема 1.1.	Инструктаж, анализ индивидуального задания, определение цели, места, сроков прохождения практики; подготовка перечня основных ознакомительных мероприятий изданий. Подготовка эссе.	Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Раздел 2.						
Тема 2.1.	Описание и сведения о психологической службе и учреждении, анализ и характеристика нормативно-правовой и рабочей документации психолога учреждения; описание рабочего места психолога; анализ профессиональных и личностных качеств психолога, описание профессиональной деятельности психолога; практическая работа практиканта и анализ результатов наблюдений, проведенных диагностических мероприятий.	Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Раздел 3.						
Тема 3.1.	Подготовка анализа полученных результатов практической работы и отчета по практике, подготовка доклада и презентации для защиты практики.	Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-6 ОПК-6 Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и ...	ОПК-6 ОПК-6.1 Знает основные задачи и принципы психологического просвещения	Знать: основные задачи и принципы психологического просвещения	ведение дневника, написание эссе	Имеет фрагментарные знания	Имеет общие, но не структурированные знания	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Имеет сформированные систематические знания
		Уметь: применять основные задачи и принципы психологического просвещения	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Умение не сформировано	Умение частично сформировано	Умение сформировано, но не в полной мере	Умение сформировано полностью
		Владеть: методами решения основных задач и реализации принципов психологического просвещения	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Навык не сформирован	Частично владеет основными профессиональными навыками	Владеет основными профессиональными навыками, но не в полной мере	Навык сформирован полностью
	ОПК-6 ОПК-6.2 Умеет оценивать потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах	Знать: потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах	ведение дневника, написание эссе	Имеет фрагментарные знания	Имеет общие, но не структурированные знания	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Имеет сформированные систематические знания
		Уметь: оценивать потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Умение не сформировано	Умение частично сформировано	Умение сформировано, но не в полной мере	Умение сформировано полностью
		Владеть: приемами распространения психологических знаний и услуг	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Навык не сформирован	Частично владеет основными профессиональными навыками	Владеет основными профессиональными навыками, но не в полной мере	Навык сформирован полностью
	ОПК-6 ОПК-6.3 Владеет приемами стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам	Знать: интерес аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам	ведение дневника, написание эссе	Имеет фрагментарные знания	Имеет общие, но не структурированные знания	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Имеет сформированные систематические знания
		Уметь: актуализировать интерес аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Умение не сформировано	Умение частично сформировано	Умение сформировано, но не в полной мере	Умение сформировано полностью
		Владеть: приемами стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Навык не сформирован	Частично владеет основными профессиональными навыками	Владеет основными профессиональными навыками, но не в полной мере	Навык сформирован полностью
ОПК-8 ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях	ОПК-8 ОПК-8.1 Знает принципы функционирования группы и работы в команде, групповые	Знать: принципы функционирования группы и работы в команде, групповые	ведение дневника, написание эссе	Имеет фрагментарные знания	Имеет общие, но не структурированные знания	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Имеет сформированные систематические знания

разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	команде, групповые процессы и способы управления социальным взаимодействием	процессы и способы управления социальным взаимодействием					
		Уметь: применять принципы функционирования группы и работы в команде, групповые процессы	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Умение не сформировано	Умение частично сформировано	Умение сформировано, но не в полной мере	Умение сформировано полностью
		Владеть: способами управления социальным взаимодействием	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Навык не сформирован	Частично владеет основными профессиональными навыками	Владеет основными профессиональными навыками, но не в полной мере	Навык сформирован полностью
	ОПК-8 ОПК-8.2 Умеет управлять своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей	Знать: основы управления рабочим временем и ресурсами	ведение дневника, написание эссе	Имеет фрагментарные знания	Имеет общие, но не структурированные знания	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Имеет сформированные систематические знания
		Уметь: управлять своим рабочим временем и ресурсами	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Умение не сформировано	Умение частично сформировано	Умение сформировано, но не в полной мере	Умение сформировано полностью
		Владеть: способами управления своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Навык не сформирован	Частично владеет основными профессиональными навыками	Владеет основными профессиональными навыками, но не в полной мере	Навык сформирован полностью
	ОПК-8 ОПК-8.3 Владеет методами планирования и координации деятельности группы для решения поставленной задачи	Знать: основы планирования и координации деятельности группы	ведение дневника, написание эссе	Имеет фрагментарные знания	Имеет общие, но не структурированные знания	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Имеет сформированные систематические знания
		Уметь: применять методы планирования и координации деятельности группы	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Умение не сформировано	Умение частично сформировано	Умение сформировано, но не в полной мере	Умение сформировано полностью
		Владеть: методами планирования и координации деятельности группы для решения поставленной задачи	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Навык не сформирован	Частично владеет основными профессиональными навыками	Владеет основными профессиональными навыками, но не в полной мере	Навык сформирован полностью
	УК-1 УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1 УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать: базовые составляющие поставленной задачи	Имеет фрагментарные знания	Имеет общие, но не структурированные знания	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Имеет сформированные систематические знания
			Уметь: определять базовые составляющие поставленной задачи	Умение не сформировано	Умение частично сформировано	Умение сформировано, но не в полной мере	Умение сформировано полностью
			Владеть: способами анализа и решения поставленной задачи, выделяя ее базовые составляющие	Навык не сформирован	Частично владеет основными профессиональными навыками	Владеет основными профессиональными навыками, но не в полной мере	Навык сформирован полностью
		УК-1 УК-1.2 Определяет, интерпретирует и	Знать: основы определения	Имеет фрагментарные знания	Имеет общие, но не структурированные знания	Имеет сформированные, но содержащие отдельные	Имеет сформированные систематические знания

	ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи по различным типам запросов	информации, требуемой для решения задачи				пробелы знания	
		Уметь: определять информацию, требуемую для решения поставленной задачи	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Умение не сформировано	Умение частично сформировано	Умение сформировано, но не в полной мере	Умение сформировано полностью
		Владеть: способами и приемами определения, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи по различным типам запросов	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Навык не сформирован	Частично владеет основными профессиональными навыками	Владеет основными профессиональными навыками, но не в полной мере	Навык сформирован полностью
	УК-1 УК-1.3 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки, аргументируя свои выводы и точку зрения	Знать: основы решения поставленной задачи	ведение дневника, написание эссе	Имеет фрагментарные знания	Имеет общие, но не структурированные знания	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Имеет сформированные систематические знания
		Уметь: определять варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Умение не сформировано	Умение частично сформировано	Умение сформировано, но не в полной мере	Умение сформировано полностью
		Владеть: способами рассмотрения и определения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Навык не сформирован	Частично владеет основными профессиональными навыками	Владеет основными профессиональными навыками, но не в полной мере	Навык сформирован полностью
УК-6 УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6 УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	ведение дневника	Имеет фрагментарные знания	Имеет общие, но не структурированные знания	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Имеет сформированные систематические знания
		Уметь: использовать инструменты и методы управления временем	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Умение не сформировано	Умение частично сформировано	Умение сформировано, но не в полной мере	Умение сформировано полностью
		Владеть: инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Навык не сформирован	Частично владеет основными профессиональными навыками	Владеет основными профессиональными навыками, но не в полной мере	Навык сформирован полностью
	УК-6 УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Знать: основы и приоритеты собственной деятельности	ведение дневника	Имеет фрагментарные знания	Имеет общие, но не структурированные знания	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Имеет сформированные систематические знания
		Уметь: определять	аналитическая	Умение не	Умение частично сформировано	Умение сформировано, но не в	Умение сформировано

		приоритеты собственной деятельности	работа с документами, выполнение письменных заданий	сформировано		полной мере	полностью
		Владеть: основами личностного развития и профессионального роста	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Навык не сформирован	Частично владеет основными профессиональными навыками	Владеет основными профессиональными навыками, но не в полной мере	Навык сформирован полностью
	УК-6 УК-6.3 Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	Знать: требования рынка труда и предложения образовательных услуг	ведение дневника	Имеет фрагментарные знания	Имеет общие, но не структурированные знания	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Имеет сформированные систематические знания
		Уметь: выстраивать траектории собственного профессионального роста	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Умение не сформировано	Умение частично сформировано	Умение сформировано, но не в полной мере	Умение сформировано полностью
		Владеть: оценкой требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий	Навык не сформирован	Частично владеет основными профессиональными навыками	Владеет основными профессиональными навыками, но не в полной мере	Навык сформирован полностью

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— эссе;

Примеры заданий:

Подготовка эссе по теме: Деятельность современного психолога (направления деятельности: психодиагностика, психотерапия, психопрофилактика, психопросвещение).

Критерии оценки:

«Отлично» (90-100 баллов) – подготовка полного сообщения, ссылки на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения. «Хорошо» (80-89 баллов) – подготовка обобщенного сообщения, без ссылок на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – подготовка фрагментарного сообщения, без ссылок на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – подготовка неполного сообщения (отсутствие сообщения), без ссылок на полученные в курсе знания и без научного объяснения точки зрения.

— дневник;

Примеры заданий:

Распределите по датам практические задания и опишите краткое содержание и план выполнения работ в рамках прохождения практики. В дневнике отразите направления работы психолога, анализ документации, профессиональные обязанности психолога, использованную научную и методическую литературу.

Критерии оценки:

«Отлично» (90-100 баллов) – подготовка полного сообщения, ссылки на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения. «Хорошо» (80-89 баллов) – подготовка обобщенного сообщения, без ссылок на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – подготовка фрагментарного сообщения, без ссылок на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – подготовка неполного сообщения (отсутствие сообщения), без ссылок на полученные в курсе знания и без научного объяснения точки зрения.

2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— аналитическая работа с документами;

Примеры заданий:

Ознакомление и анализ специфики деятельности психолога в учреждении, организации или предприятии по направлению подготовки. Определение актуальности, специфики функционирования психологической службы в учреждении. Изучение деятельности психолога по основным направлениям (психодиагностика, психотерапия, психопрофилактика, психопросвещение. Изучение и анализ нормативно-правовой документации психолога (положение о психологической службе, должностных обязанностях психолога, этического кодекса психолога, приказов и др.). Изучение и анализ рабочей документации психолога (журналов консультаций, планов, графиков работы, результатов диагностики, аналитических отчетов и др.)

Критерии оценки:

«Отлично» (90-100 баллов) – подготовка полного сообщения, ссылки на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения. «Хорошо» (80-89 баллов) – подготовка обобщенного сообщения, без ссылок на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – подготовка фрагментарного сообщения, без ссылок на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – подготовка неполного сообщения (отсутствие сообщения), без ссылок на полученные в курсе знания и без научного объяснения точки зрения.

3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **письменное сообщение;**

Примеры заданий:

Подготовка письменных работ по темам практических заданий: - Наблюдение и анализ деятельности психолога в психологической службе учреждения,- Описание работы практиканта при проведении психологических мероприятий.- Описание и анализ психологических программ, с которыми осуществляется работа психологов в психологической службе учреждения.- Отбор психодиагностического инструментария под руководством психолога-наставника для организации и осуществления стандартных процедур психологической помощи.- Самостоятельное проведение процедуры психодиагностики под руководством психолога-наставника. - Обработка результатов психодиагностики и подготовка рекомендаций на основе полученных результатов.

Критерии оценки:

«Отлично» (90-100 баллов) – подготовка полного сообщения, ссылки на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения.«Хорошо» (80-89 баллов) – подготовка обобщенного сообщения, без ссылок на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения.«Удовлетворительно» (70-79 баллов) – подготовка фрагментарного сообщения, без ссылок на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения.«Неудовлетворительно» (0-69баллов) – подготовка неполного сообщения (отсутствие сообщения), без ссылок на полученные в курсе знания и без научного объяснения точки зрения.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по практике: контактная работа, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по практике подлежат:

- аналитическая работа с документами
- ведение дневника
- выполнение письменных заданий
- написание эссе

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период практики и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по практике:

- зачет (практика)

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики

7.1. Основная учебная литература

№	Наименование согласно библиографическим требованиям
1	Абрамова, Г. С. Практическая психология : учебник для вузов и ссузов. / Абрамова Г. С. - Москва : Прометей, 2018. - 540 с. - ISBN 978-5-906879-70-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906879707.html (дата обращения: 13.10.2024). - Режим доступа : по подписке.

7.2. Перечень дополнительной литературы

№	Наименование согласно библиографическим требованиям
1	Ермолаева, Е. П. Психология социальной реализации профессионала / Ермолаева Е. П. - Москва : Институт психологии РАН, 2008. - 347 с. - ISBN 978-5-9270-0146-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927001460.html (дата обращения: 13.10.2024). - Режим доступа : по подписке.

7.3. Периодическая печать

№	Наименование
п.п.	
1	Портал психологических изданий PsyJournals.ru

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения практики

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ
http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
7. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия)
<https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
8. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
9. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>

9. Методические указания для обучающихся по освоению практики

Рекомендации по подготовке к практике.

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

Основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем. Ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания. Использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу. Аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано. При подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу. Связывать полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией.

Рекомендации по работе на образовательном портале.

Подготовка к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике

Учебно-ознакомительная практика	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – аудитория 119 Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; ноутбук Asus X75A WiFi; переносной проектор мультимедийный LG DW325 Windows 8, OfficeProPlus 2013, № лицензии 61953158 от 01.04.2014	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49
Учебно-ознакомительная практика	Помещение для самостоятельной работы – аудитория 117 Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; ноутбук Lenovo IdeaPad B590; ноутбук Asus X75A WiFi, инв. № 450086; прикрепленный проектор мультимедийный Panasonic PT-LX26HE Windows 7 Профессиональная, Office Professional Plus 2013, № лицензии 61953158 от 14.06.2013 г., Windows 8, OfficeProPlus 2013, № лицензии 61953158 от 01.04.2014	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49