



СМК ДП 08-37-17

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ

Регламент электронного обучения, применения
дистанционных образовательных технологий при
реализации образовательных программ

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор КГМУ, профессор

А.С. Созинов

2017 г.



ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Регламент электронного обучения, применения дистанционных
образовательных технологий при реализации образовательных программ

СМК ДП 08-37-2017

Версия 3.0

«Согласовано»

Представитель руководства по качеству

Проректор по образовательной
деятельности, профессор

Л.М. Мухарямова

«24» 09 2017 г.

Казань, 2017

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Проректор по образовательной деятельности	Мухарямова Л.М.	27.09.2017
Проверил	Начальник юридического отдела	Ермилова О.Н.	27.09.2017
	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф.	27.09.2017
Учено мнение	Председатель профкома обучающихся	Дворжак В.С.	27.09.2017
Версия: 3.0		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 29



СМК ДП 08-37-17

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ

Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

Предисловие

1. Введен впервые в 2013 г., третья редакция утверждена 28.09.2017 г.
2. Утвержден ректором Казанского ГМУ, с учетом мнения профкома обучающихся.
3. Действует с 01.10.2017 г.
4. Соответствует требованиям межгосударственного стандарта ГОСТ ISO 9001-2011 и национального стандарта РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».
5. Проводится актуализация по мере возникновения необходимости, но не реже 1 раза в 3 года



СМК ДП 08-37-17

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ

Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

№	Содержание	стр.
	Перечень сокращения и обозначений	4
	Основные термины	4
1.	Назначение и область применения	6
2.	Цели и задачи	6
3.	Нормативные ссылки	8
4.	Описание процедуры	8
4.1.	Общие положения	8
4.2.	Организация электронного обучения с применением дистанционных технологий	14
5.	Требования и рекомендации по созданию ДК	16
6.	Требования к содержанию ДК	17
7.	Методические требования	17
8.	Требования к ДК для размещения на образовательном портале	19
9.	Требования к управлению пользователями	19
10.	Требования к лицензионной чистоте	20
11.	Требования к используемым внешним ресурсам	20
12.	Стимулирование авторов ЭОР и ДК	21
	Лист регистрации изменений	29



Перечень сокращений и обозначений

АУП – административно-управленческие подразделения

ВО – высшее образование

ДП – документированная процедура

ДПО – дополнительное профессиональное образование

ЭО и ДТ – электронное обучение и дистанционные образовательные технологии

Казанский ГМУ – ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

ОПОП – основные профессиональные образовательные программы

ППС – профессорско-преподавательский состав

УМУ – учебно-методическое управление

ЭОР – электронный образовательный ресурс

ДК – дистанционный курс

ДОТ – дистанционные образовательные технологии

Основные термины

Электронное обучение – это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ
СМК ДП 08-37-17	

Электронный образовательный ресурс (далее ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

Дистанционный курс – совокупность учебно-методических материалов (база данных), собранных и систематизированных по определенному направлению, для использования их для проведения дистанционного обучения

Образовательный контент – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе. Образовательный контент является основой электронного образовательного ресурса.

Первый автор – носитель идеи ЭОР, преподаватель-предметник (методолог/методист).

Рубрикация электронного образовательного ресурса: информационный анализ электронного образовательного ресурса с целью определения его принадлежности к определенному подмножеству по сходству или различию в соответствии с принятыми классификационными признаками.

Титульный экран – один из первых экранов электронного издания (или специальный экран), содержащий выходные сведения.

 СМК ДП 08-37-17	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

1. Назначение и область применения

Настоящая процедура устанавливает общие принципы, порядок организации и осуществления электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ при реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных образовательных программ.

Требования процедуры обязательны для применения во всех учебных подразделениях Казанского ГМУ, реализующих образовательные программы всех уровней.

Реализация документированной процедуры осуществляется под руководством проректора по образовательной деятельности. Оперативная, в т.ч. методическая, деятельность по реализации дистанционного (электронного) обучения осуществляется УМУ.

Документированная процедура соответствует требованиям межгосударственного стандарта ГОСТ ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Требования» и требованиям национального стандарта РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».

2. Цели и задачи

Цели регламентируемой данной процедурой деятельности:

1) обеспечение доступности образования путем предоставления обучающимся доступа к образовательным ресурсам Казанского ГМУ через Интернет или локальную сеть с возможностью самостоятельного в любое время и/или под контролем преподавателя в режиме реального времени освоения отдельных частей образовательной программы;



СМК ДП 08-37-17

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ

Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

2) повышение качества образования путем предоставления образовательного контента в интерактивной форме (on-line тесты, интерактивные презентации, лекции, форумы, чаты и т.д.), в мультимедийном виде (аудио, видео, фото, лекции, презентации, электронные руководства, справочники, словари и т.д.), усовершенствованных электронных форм текущего контроля и промежуточной аттестации знаний;

3) улучшение возможностей для обучающихся по самостоятельному освоению образовательной программы;

4) оптимизация учебной нагрузки ППС путем увеличения доли самостоятельной работы студентов, автоматизации текущего и промежуточного контроля процесса обучения;

5) реализация преимуществ Казанского ГМУ в условиях нарастающей конкуренции со стороны других вузов;

6) увеличение контингента обучаемых за счёт предоставления возможности освоения дополнительных образовательных программ в максимально удобной форме – непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

7) минимизация затрат на организацию и реализацию учебного процесса.

Для достижения поставленных целей:

1) вводится единый порядок определения, утверждения, разработки и использования в Казанском ГМУ форм и методов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2) определяется процедура разработки, утверждения и освоения образовательных программ и дисциплин с использованием электронного обучения;

3) определяется процедура оценки (текущей и промежуточной), учета результатов освоения в полном или частичном объеме образовательных программ с использованием электронного обучения.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации	
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ	
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ	
СМК ДП 08-37-17		

3. Нормативные ссылки

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
3. Стандарт ГОСТ ISO 9001-2011
4. ГОСТ Р ИСО 9001-2015
5. Устав ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
6. Локальные акты Казанского ГМУ

4. Описание процедуры

4.1 Общие положения

4.1.1. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в Казанском ГМУ могут применяться при реализации образовательных программ любых уровней при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении любых видов занятий, практик, лабораторных работ, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся, а также с целью самостоятельной подготовки обучающихся к аудиторным занятиям, отработки пропущенных аудиторных занятий.

4.1.2. Казанский ГМУ доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением

 СМК ДП 08-37-17	Министерство здравоохранения Российской Федерации	
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ	
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ	

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий путем включения ее в описание образовательной программы, размещенной на официальном сайте.

4.1.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий: местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Казанского ГМУ независимо от места нахождения обучающихся.

4.1.4. При реализации ЭО и ДТ Казанский ГМУ обеспечивает доступ обучающимся, независимо от места их нахождения через Интернет или локальную сеть (компьютерные классы кафедр и компьютерные залы Научной Библиотеки Казанского ГМУ) к электронной информационно-образовательной среде – образовательный портал Казанского ГМУ (ОП КГМУ) (сайт доступа к дистанционному обучению – <http://e.kazangmu.ru>).

4.1.5. Казанский ГМУ при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает идентификацию личности обучающегося, путем выдачи уникальных имени пользователя и пароля для входа в систему, осуществляет контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

4.1.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий подразделения Казанского ГМУ ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

4.1.7. Реализация ЭО и ДТ в Казанском ГМУ осуществляется на основе использования системы управления обучения (LMS) Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда). Администрация ОП КГМУ в целях



СМК ДП 08-37-17

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ

Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

оптимизации образовательного процесса и использования более совершенной системы управления обучением (LMS) имеет право по согласованию со всеми сторонами учебного процесса перейти на иную систему управления обучением.

4.1.8. Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых педагогическими работниками в рамках дистанционного (электронного) обучения не отличаются от других форм обучения и соответствуют ФГОС по специальностям и направлениям подготовки, образовательным программам, утвержденным учебным планам по специальности, рабочим учебным программам по дисциплине.

4.1.9. Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяется кафедрой, отражается в рабочей учебной программе по дисциплине, согласовывается с предметно-методической комиссией по специальности (направлению), с деканом факультета и утверждается проректором по образовательной деятельности по программам среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), проректором по образовательным программам аспирантуры и ординатуры по программам аспирантуры и ординатуры, проректором по взаимодействию с учебно-производственными базами и клинической работе по программам дополнительного профессионального образования (по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки). При реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), объем занятий, проводимых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не может превышать:

 СМК ДП 08-37-17	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

по дисциплинам гуманитарного и социально-экономического цикла – 25% от объема контактных занятий;

по дисциплинам математического и естественнонаучного цикла – 20% от объема контактных занятий;

по дисциплинам профессионального цикла – 15% от объема контактных занятий, имеющих целью освоение теоретического материала.

При реализации ООП ординатуры (фундаментальные, смежные, базовые дисциплины) до 50% контактных занятий может проводиться с применением ЭО и ДОТ.

При реализации программ аспирантуры объем занятий, проводимых с использованием ЭО и ДОТ, базовой части ООП не более 50% контактных занятий, дисциплин по выбору до 100%.

Реализация дополнительных (профессиональных) образовательных программ может быть полностью осуществлена с использованием ЭОР и ДОТ.

Практическую подготовку обучающихся, включающую виды учебной деятельности, предусмотренные образовательными программами, и связанные с необходимостью участия обучающихся в медицинской деятельности или фармацевтической деятельности для достижения результатов освоения образовательной программы, не допускается проводить с применением ЭО, ДОТ¹.

4.1.10. Порядок и формы доступа к электронной информационно-образовательной среде при реализации образовательных программ с применением электронного обучения определяются кафедрой и основываются на реализации этих функций в среде LMS Moodle.

¹ Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».



СМК ДП 08-37-17

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ

Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

4.1.11. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ обеспечивается доступ обучающихся, педагогических работников, управленческого и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическим материалам, размещенным в электронной информационно-образовательной среде Казанского ГМУ.

4.1.12. Учебный процесс с использованием ДОТ реализуется в следующих формах взаимодействия Обучающихся и Преподавателей Казанского ГМУ:

- метасинхронной организации учебного процесса, которая обеспечивает студенту возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с преподавателями с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени;

- синхронной организации учебного процесса, которая предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающегося с преподавателями в режиме реального времени средствами ИКТ, а в случае невозможности их использования – традиционным способом.

4.1.13. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ обучения, Казанский ГМУ обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников, управленческого и учебно-вспомогательного персонала путем организации переподготовки, повышения квалификации. Организационно-методическую поддержку кафедрам (отделу учебно-методической работы МФК) при разработке и реализации курсов дистанционного обучения осуществляют программисты, эксперты – преподаватели, прошедшие специальную подготовку по работе в LMS Moodle, а также ответственные за дистанционное (электронное) обучение на кафедре (в отделе учебно-методической работы МФК).

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ
СМК ДП 08-37-17	

4.1.14. Учет результатов образовательного процесса при реализации дистанционного (электронного) обучения осуществляется в обычной или электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями действующего законодательства, в частности, к обработке персональных данных и использованию электронных подписей, и отмечается в журналах успеваемости (при частичном прохождении курса дисциплины) и зачетно-экзаменационных ведомостях (при прохождении полного курса дисциплины).

4.1.15. Система оценки результатов прохождения дистанционного (электронного) курса по дисциплине должна быть согласована с положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

4.1.16. Поступающие на обучение с использованием ДОТ в полном объеме должны подтвердить в письменной форме или при электронной регистрации (в тексте заявления, анкеты, договора на оказание образовательных услуг) свое согласие на обучение с использованием ДОТ.

4.1.17. Промежуточная и (государственная) итоговая аттестация обучающихся может осуществляться учебными подразделениями или структурными подразделениями по выбору: традиционными методами или с использованием электронных средств (ДОТ), обеспечивающих идентификацию личности, в соответствии с решением, принятым ученым советом факультета.

4.1.18. Все кафедры университета (отдел учебно-методической работы МФК) для обеспечения поддержки образовательной деятельности обучающихся обязаны разместить рабочие учебные программы дисциплин, закрепленных за кафедрой (отделом учебно-методической работы МФК), на образовательном портале Казанского ГМУ.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ
СМК ДП 08-37-17	

4.2. Организация электронного обучения с применением дистанционных технологий

4.2.1. Процедура разработки ЭОР и дистанционного курса (базы данных)

4.2.1. Решение о разработке ЭОР или ДК принимает кафедра (отдел учебно-методической работы МФК).

4.2.2. Этапы разработки.

4.2.3. **Организационный этап.** На этом этапе разрабатывается план-проспект ЭОР (ДК), формируется авторский коллектив. В состав авторского коллектива могут входить: преподаватели кафедры разработчика (преподаватели МФК), преподаватели других кафедр, сотрудники научной библиотеки, сотрудники отдела информационных технологий. По согласованию с администрацией Казанского ГМУ на договорной основе могут также привлекаться специалисты в области педагогических технологий, психологии и иные специалисты (дизайнер, звукоинженер, звукорежиссер, диктор, видеооператор, видеомонтажер и др.).

4.2.4. **Основной этап.** Его результатом является готовый ЭОР или ДК. Основной этап делится на подэтапы.

4.2.4.1. Подготовка образовательного контента: видеолекций, текстов, иллюстраций, рентгеновских снимков, видеозаписей операций, 3D-моделей и т.д.. Подготовку контента осуществляет автор.

4.2.4.2. Анализ имеющихся в научной библиотеке Казанского ГМУ электронных ресурсов в электронных библиотечных системах и/или созданных авторами – сотрудниками Казанского ГМУ.

4.2.4.2. Утверждение кафедрой (отделом учебно-методической работы МФК), подготовленного образовательного контента, и рекомендаций на использование электронных ресурсов, имеющихся в научной библиотеке.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ
СМК ДП 08-37-17	

4.2.4.3. Разработка структуры и сценария ЭОР (ДК). Разработка структуры и сценария ЭОР осуществляется автором ЭОР (ДК).

4.2.4.4. Разработка интерфейса и мультимедийных компонентов.

4.2.4.5. Разработка фонда оценочных средств, направленных на оценку приобретенных знаний, умений, навыков: банка тестовых заданий, ситуационных задач, практических заданий и др.

4.2.4.6. Сборка ЭОР (ДК).

4.2.5. **Разработка оформления** титульного экрана, этикетки носителя и первичной упаковки для локального ЭОР. Титульный экран, этикетка носителя и первичная упаковка должны содержать выходные сведения в соответствии с ГОСТ 7.83-2001. Выходные сведения формируются первым автором ЭОР.

4.2.6. **Рубрикация ЭОР (ДК), формирование метаданных.** Рубрикация ЭОР (ДК) выполняется в соответствии с ГОСТ Р 52657-2006 первым автором и уточняется специалистом научной библиотеки.

4.2.7. **Экспертиза.** Экспертиза ЭОР (ДК) является **обязательным этапом** разработки ЭОР. Предварительная экспертиза проводится кафедрой (отделом учебно-методической работы МФК), на которой создан ЭОР (ДК), окончательная экспертиза проводится комиссией, созданной при учебно-методическом управлении. Задачей экспертизы является проверка на соответствие ФГОС, учебной программе по дисциплине, требованиям, изложенным в настоящем регламенте. Экспертиза осуществляется по критериям, изложенным в Приложении 2. Положительное заключение выносится при наборе 150 баллов по разделу «Качество дистанционного курса». В случае выявления экспертизой несоответствия требованиям, автор/творческий коллектив устраняет недостатки и представляет ЭОР (ДК) на повторную экспертизу.

 СМК ДП 08-37-17	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

4.2.8. **Размещение ЭОР (ДК).** Основанием для размещения на образовательном портале Казанского ГМУ является положительное заключение экспертной комиссии. Информация об ЭОР (ДК) заносится в Реестр электронных образовательных ресурсов Казанского ГМУ специалистами научной библиотеки.

5. Требования и рекомендации по созданию ДК

Курс содержит следующие элементы описания:

5.1. Титульный лист с названием курса, с общей трудоемкостью в зачетных единицах, количеством недель обучения, средней нагрузкой в неделю, названием кафедры – разработчика (отдела учебно-методической работы МФК), даты разработки (обновления), указанием авторов курса (с фотографией)

5.2. Краткая аннотация (должно быть отражено основное содержание курса в 3-5 предложениях (до 600 символов)).

5.3. Промовидео (мотивационный файл). Длительность до 3 минут

5.4 Рабочая учебная программа дисциплины и карта формируемых результатов обучения

5.5. Блок учебных лекций (презентаций)

5.6. Методические разработки по дисциплине

5.7. Глоссарий по дисциплине

5.8. Оценочные средства по каждому разделу

5.9. Внешние полезные ресурсы

5.10. Основная и дополнительная литература

5.11. Анкета по качеству преподавания



СМК ДП 08-37-17

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ

Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

6. Требования к содержанию ДК

6.1. Контент курса делится на разделы, подразделы, страницы и компоненты. Курс должен быть построен на основе понедельного планирования, разделы должны быть сформированы по принципу компоновки материалов, изучаемых в рамках одной (или нескольких) недель. Материалы каждой недели должны быть декомпозированы на разделы и подразделы, каждый подраздел должен включать одну или более страниц, страница должна содержать не менее одного компонента.

Трудоемкость для обучающегося должна быть распределена по неделям равномерно.

6.2. Каждый подраздел должен быть направлен на достижение определенных составляющих результатов обучения. Совокупность всех подразделов должна обеспечивать формирование всей совокупности результатов обучения по курсу. В рамках каждой недели должен быть хотя бы один компонент подраздела, обеспечивающий оценку достигнутых результатов обучения. Если подраздел в рамках недели не имеет компонента с оцениванием, то оценка связанных с подразделом результатов обучения должна производиться в рамках подраздела другой недели, нацеленного на достижение тех же результатов обучения.

6.3. Каждый подраздел должен содержать не менее одного компонента, обеспечивающего взаимодействие между обучающимися.

7. Методические требования

7.1. Результаты обучения по ДК должны быть соотнесены с компетенциями, описанными в ФГОС ВО и ФГОС СПО.

7.2. Недельная учебная нагрузка обучающегося по курсу должна соответствовать запланированной в рабочей учебной программе, применяемые методы обучения и структура курса должны быть оптимизированы с целью

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ
СМК ДП 08-37-17	

сокращения нагрузки обучающегося при условии достижения результатов обучения. Каждый раздел (тема) должен содержать все необходимые компоненты: мотивационный файл (промовидео), методические рекомендации для обучающихся по порядку прохождения темы, презентация (текст) лекции, задания, тесты другие оценочные средства.

7.3. Оценка результатов обучения должна выполняться с использованием оценочных средств, включенных в фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине.

7.4. В курсе может быть предусмотрена взаимная проверка работ или совместная работа обучающихся. Обучающиеся могут участвовать в процессе формирования нового контента курса. Для повышения мотивации обучающихся к регулярной работе и активному взаимодействию могут применяться игровые механики. Активность обучающегося может учитываться в общей оценке по дисциплине.

7.5. Для оценки текущей успеваемости могут быть использованы возможности LMS Moodle, позволяющей проводить оценку прохождения как отдельных элементов курса (лекции, задания, тесты), так и группировать их в отдельные категории (например, по отдельным модулям, темам, характеру заданий и т.д.). После прохождения всех элементов курса системой формируется итоговый отчет и итоговая оценка учащегося.

7.6. Рекомендуется использовать различные форматы оценки – численные значения в виде баллов, проценты, диапазон, шкала.

7.7. В качестве условия прохождения отдельных элементов курса может использоваться реальное время работы с конкретным ресурсом, отслеживаемое системой дистанционного обучения.

 СМК ДП 08-37-17	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

7.8. Для дифференцированного оценивания отдельных заданий, категорий, тем возможно использование различных весов, определяющих окончательный вклад в итоговую оценку.

7.9. Окончательный формат системы оценки определяется преподавателем, создающим электронный курс и утверждается кафедрой (отделом учебно-методической работы МФК).

8. Требования к ДК для размещения на образовательном портале

8.1. Для создания нового дистанционного курса авторский коллектив должен, в соответствии с решением кафедры (отдела учебно-методической работы МФК), представить заявку на создание курса на имя проректора по образовательной деятельности, подписанную заведующим кафедрой (директором МФК).

8.2. До принятия решения о вводе в эксплуатацию курс должен быть скрытым. Видимым для обучающихся курс может быть только после утверждения комиссией соответствия его образовательному стандарту.

8.3. Авторский коллектив ДК может размещать материалы на образовательном портале как самостоятельно в соответствии с настоящими требованиями, так и с привлечением технических специалистов-консультантов.

8.4. Подробно технические требования, требования к структуре предоставляемых материалов, требования к форматам аудио, видео материалов представлены в Приложении 3 данного Регламента.

9. Требования к управлению пользователями

9.1. Первоначальное создание пользователей осуществляет администратор образовательного портала по предварительной заявке. Заявка на создание новых

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ
СМК ДП 08- 37-17	

пользователей готовится деканатом или другим структурным подразделением в формате MS EXCEL в соответствии с Приложением 1.

9.2 Заявка на создание новых пользователей направляется администратору образовательного портала в печатном и электронном виде.

9.3. Учетные данные пользователей (логины и пароли) не могут быть самостоятельно изменены.

9.4. Управление слушателями курса осуществляется непосредственно создателем курса или преподавателем, ведущим данный курс.

10. Требования к лицензионной чистоте

10.1. Использование объектов авторского права (видео, звуковых, графических, текстовых) должно соответствовать законодательству Российской Федерации. Использование объектов, интеллектуальные права на которые принадлежат третьим лицам, допускается только в целях раскрытия творческого замысла автора или в качестве иллюстрации, с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется, и источника заимствования и в объеме, не превышающем 5% от общего объема курса.

10.2. Использование объектов авторского права по открытым лицензиям должно осуществляться в соответствии с условиями таких лицензий.

11. Требования к используемым внешним ресурсам

11.1. При изучении курса в качестве дополнительных могут использоваться внешние ресурсы. В случае использования внешнего ресурса (в том числе в домене Казанского ГМУ) в качестве основного материала должны быть выполнены следующие условия:

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ
СМК ДП 08-37-17	

11.2. Доступ обучающихся к ресурсам осуществляется абсолютно бесплатно в течение всего периода освоения курса.

11.3. При работе с ресурсом пользователь не видит сторонней информации, не связанной с достижением запланированных результатов обучения (в том числе, рекламы).

12. Стимулирование авторов ЭОР и ДК

12.1. Авторы лучших ЭОР и ДК получают меры морального и материального вознаграждения.

12.2. Для выплаты стимулирующей выплаты авторам курса комиссия по экспертизе ДК, созданная при УМУ, оценивает ДК по критериям, изложенным в Приложении 2.



СМК ДП 08-37-17

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ

Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

Приложение 1

Заявка на создание пользователей на образовательном портале КГМУ

Наименование факультета			
№ зачетной книжки	Фамилия	Имя	Группа

Число, подпись ответственного лица



СМК ДП 08-37-17

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ

Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

Приложение 2

Система оценки курса дистанционного обучения

1. Качество ресурса (**300 баллов**)
 - 1.1. Титульный лист (**80 баллов**)
 - 1.1.1. Краткая аннотация курса (+4)
 - 1.1.2. Рабочая учебная программа (+6)
 - 1.1.3. Блок лекций (не менее 50% требуемых) (+20)
 - 1.1.4. Методические разработки по дисциплине (+20)
 - 1.1.5. Глоссарий по дисциплине (не менее 10 статей по каждой теме) (+10)
 - 1.1.6. Блок выходных тестов (+10)
 - 1.1.7. Анкета по качеству преподавания (+4)
 - 1.1.8. Внешние полезные ресурсы (+4)
 - 1.1.9. Основная и дополнительная литература (+2)
 - 1.2. Мультимедийность КДО (+10)
 - 1.3. Эстетичность КДО (+10)
 - 1.4. Оценка каждого из модулей (тем) (**всего 200 баллов**)
 - 1.4.1. Наличие всех компонентов (+5)
 - 1.4.1.1. мотивационный файл
 - 1.4.1.2. порядок прохождения темы
 - 1.4.1.3. презентация
 - 1.4.1.4. методическая разработка по теме
 - 1.4.1.5. контрольные вопросы по теме с заданиями в виде тестов или ситуационными задачами
 - 1.4.2. Блок заданий (+5)
 - 1.4.2.1. количество заданий (не менее 10)
 - 1.4.2.2. разнообразие заданий (ситуационные задачи, кроссворд, тесты, протоколы, рефераты и др.)
 - 1.4.3. Наличие интерактивной лекции (+5)
 - 1.4.4. Фонд оценочных средств (полнота и разнообразие) (+5)
2. Эффективность использования ресурса (**200 баллов**)
 - 2.1. Количество групп (в полном составе), прошедших КДО (+10 на группу)
 - 2.2. Наличие и объективность системы оценки (+10)
 - 2.3. Использование для самостоятельной подготовки (+10) (не менее 30% студ)
 - 2.4. Использование для отработки пропущенных занятий (+10) (не менее 30% студ)
 - 2.5. Использование для внеаудиторных занятий (+10) (не менее 30% студ)
 - 2.6. Длительность функционирования КДО (годы) (+5 за 1 год)

Итого:

За качество ресурса – до 300 баллов

За Эффективность использования – до 200 баллов

 СМК ДП 08-37-17	Министерство здравоохранения Российской Федерации	
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ	
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ	

Модель оценки Курса дистанционного обучения КГМУ

Всего 500 баллов	Качество ресурса (300 баллов)	
	Титульный лист (80)	Модули (200)
	Эстетичность (10)	Мультимедийность (10)
	Эффективность использования (200 баллов)	
	Количество групп (+10/гр)	В форме самост. работы (10)
	Система оценки (10)	В форме отработки пропущ. занятий (10)
	Длительность использования (+5/год)	В форме внеаудитор. освоения (10)

 СМК ДП 08-27-17	Министерство здравоохранения Российской Федерации	
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ	
	Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ	

Приложение 3

Технические требования к материалам, предоставляемых для размещения на образовательном портале

1. Требования к структуре предоставляемых материалов

В случае обращения к техническим специалистам для создания ДК авторский коллектив должен предоставить все материалы курса в соответствии с п. 5 настоящего Регламента в электронном виде с пояснениями и подробной структурой. В случае не предоставления или неполноты представленной информации авторский коллектив размещает ДК на образовательном портале самостоятельно. К предоставляемым материалам курса применяются следующие требования:

Все материалы должны находиться в папке с названием курса (корневая папка).

Корневая папка должна содержать:

- Текстовый файл «описание_курса», в котором напечатано полное название курса, аннотация курса, краткое название курса;
- Текстовый файл «структура», в котором напечатана последовательность папок (с какой папки начинается курс, вторая папка, третья и так далее);
- Папка «1_аннотация»;
- Папка «2_рабочая программа»;
- Папка «3_учебный модуль (тема) 1»;
- Папка «4_учебный модуль (тема) 2» (количество папок равно количеству учебных модулей, каждая папка соответствует определенному учебному модулю);
- Папка «литература»;
- Папка «интернет-ресурсы»;
- Папка «гlossарий»;
- Папка «доп_материалы», содержащая любые дополнительные материалы, которые авторский коллектив считает необходимым для размещения на портале.

Каждая папка с учебными модульными программами должна содержать:

- Текстовый файл «руководство» с общим руководством по самостоятельному изучению текущего модуля.
- Текстовый файл «структура» с указанием последовательности текстовых файлов.
- Папка «лекция».
- Папка «хрестоматия» (при наличии).
- Папка «вики».
- Папка «ким».
- Папка «упражнения».
- Папка «проект» (если предусмотрено).

Папка «лекции» должна содержать следующие текстовые файлы:

- «руководство» – руководство по самостоятельному освоению лекции;
- «слайд1» – первый слайд лекции;
- «вопрос1» – задания к первому слайду учебной лекции;



СМК ДП 08-37-17

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ

Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

- «пример1» – пример выполнения задания (если требуется);
- «слайд2»;
- «вопрос2» т.п.;
- «общий» – содержит лекцию в едином файле без разбивки на слайды без вопросов.

Папка «хрестоматия» содержит файлы – дополнительные материалы к лекции.

Папка «вики» содержит текстовые файлы:

- «руководство» – руководство по групповой работе с лекцией;
- «вики» – задания для групповой работы с лекцией.

Папка «ким» содержит текстовые файлы:

- «руководство» – руководство по работе с заданиями в тестовой форме;
- «спецификация» – спецификация по проведению тестового контроля;
- «ким» – перечень заданий в тестовой форме.

Папка «упражнения» или «задания» содержит текстовые файлы:

- «руководство» – руководство по работе с творческими заданиями;
- «примеры» – примеры выполнения упражнений (если требуется);
- «упражнения» – перечень творческих вопросов.

Папка «проекты» содержит текстовые файлы:

- «руководство» – руководство по организации работы с использованием метода проектов;
- «примеры» – примеры выполнения и оформления проектов;
- «проекты» – тематика проектов, предусмотренных в ходе освоения модуля.

Папка «литература» содержит текстовый файл со списком литературы.

Папка «интернет-ресурсы» содержит текстовый файл с аннотированным списком Интернет-ресурсов.

Папка «сокращения» содержит текстовый файл с расшифровкой аббревиатур.

Папка «гlossарий» содержит текстовые файлы с определениями понятий.

Папка «дополнительные материалы» содержит текстовые файлы с дополнительными материалами и описанием назначения дополнительных материалов. Например, список примерных вопросов для зачета или экзамена, примеры оформления рефератов, индивидуальных заданий, эссе и т.д.

2. Требования к видео и аудио материалам ЭОР

Все размещаемые видеоматериалы должны соответствовать следующим требованиям:

- Контейнер: mp4. Кодек: H.264.
- Разрешение: не ниже 280x720. Соотношение сторон: 16:9.
- Поле экрана должно быть заполнено полностью. Не допускается применение нерабочих областей.

- Отступы (минимальное расстояние от края видимой области до объектов в ролике, которые несут информационную нагрузку) должны быть не менее 1% и не более 5%. Размер шрифта по высоте должен быть не менее 3% от высоты экрана.

Рекомендации к формату аудио и видео материалов ЭОР:

Видео:

- Разрешение: 1920x1080 или выше.
- Поток для видео для разрешения 1280x720: CBR не ниже 1.3 Мбит/с, VBR в диапазоне 1.3 - 16 Мбит/с.



СМК ДП 08-37-17

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ

Регламент электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

- Поток для видео для разрешения 1920x1080: CBR не ниже 3.5 Мбит/с, VBR в диапазоне 3.5 - 16 Мбит/с.

- Кадров в секунду: 25 к/с.

Аудио:

- Кодек: AAC, AC3, OGG, mp3.

- Каналы: 2 (стерео).

- Частота дискретизации: 48 кГц.

- Звуковой поток: CBR не ниже 192 кбит/с, VBR в диапазоне 160-320 кбит/с.

Качественные характеристики звуковой дорожки ЭОР:

Звуковая дорожка должна быть в режиме реального стерео, где голос преподавателя локализован строго между левым и правым каналом. Звуковые эффекты, шумы, музыка могут быть в аналогичном режиме, а могут быть реализованы в полноценном стереофоническом режиме в зависимости от художественных и технических задач.

Стереофоническая дорожка должна быть технически реализована с учетом возможности воспроизведения на монофоническом оборудовании. Значение по коррелометру должно соответствовать «0»+/-0,5.

- Отношение сигнал/шум должно быть не менее 40 дБ. Под полезным сигналом здесь подразумевается речь преподавателя, звуковые эффекты, музыка, а шум – промежутки между полезными сигналами.

- Динамический диапазон полезного сигнала (шепот/громкая речь) должен быть не более 16 дБ.

- Средний уровень громкости RMS должен быть от -14 дБ до -12 дБ.

- Пиковый уровень громкости должен быть лимитирован -2 дБ.

Качественные характеристики видео:

- Шрифт рекомендуется использовать без засечек.

- Не рекомендуется использовать более 3 шрифтов на курс.

- Буллиты должны быть одинаковые на протяжении всего курса.

- Абсолютно белый фон, плашки и обводки для текста использовать не рекомендуется.

- Для повышения читабельности рекомендуется использовать контрастные сочетания цветов текста и фона.

- Не рекомендуется использовать более 3 цветов шрифта на курс.

- Не рекомендуется использовать контрастные цвета шрифта внутри одного предложения абзаца, таблицы.

- Если внутри курса требуется применение цвета фона таблиц, то не рекомендуется использовать контрастные цвета относительно основного фона, достаточно небольшого полутона в светлую или темную сторону.

- Толщина рамок, линий таблиц, стрелок, должна соответствовать толщине линии шрифта.

- В рамках курса желательно использовать фотографический, рисованный, анимированный материал в едином цветовом решении, с одинаковыми рамками, тенями.

- Рекомендуется использовать пиктограммы и инфографику.



СМК ДП 08-37-17

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ

Регламент электронного обучения, применения дистанционных
образовательных технологий при реализации
образовательных программ

- Стыки (монтажные склейки) из двух и более сцен не должны сопровождаться какими-либо эффектами перехода. Допускается применение эффекта fadein и fadeout в начале и в конце видеоролика.
- Для обеспечения естественного ощущения просмотра не рекомендуется стыковать (монтировать) сцены одной крупности.
- При съемках не рекомендуется использование контрастных, пестрых элементов одежды и макияжа.
- При видеосъемках преподавателя не рекомендуется применение клетчатых элементов одежды и одежды в полоску.
- Не рекомендуется использовать более двух параллельных действий внутри кадра (жестикуляция преподавателя и анимация).

**3. Требования к возможности использования контента
на разных платформах**

Технологии, применяемые при создании контента, не должны препятствовать работе с курсом на мобильных платформах.

В случае использования интерактивного контента, запуск которого возможен только на определенной платформе, должен быть предусмотрен альтернативный вариант достижения и оценки результатов обучения. Если альтернатива невозможна, требования к платформе должны быть указаны в описании курса.



СМК ДП 08-37-17

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ

Регламент электронного обучения, применения дистанционных
образовательных технологий при реализации
образовательных программ

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения измене-ния	Дата введения измене-ния	Всего листов в документе	Подпись, ответственного за внесение изменений
	изменен- ного	нового	изъятого				