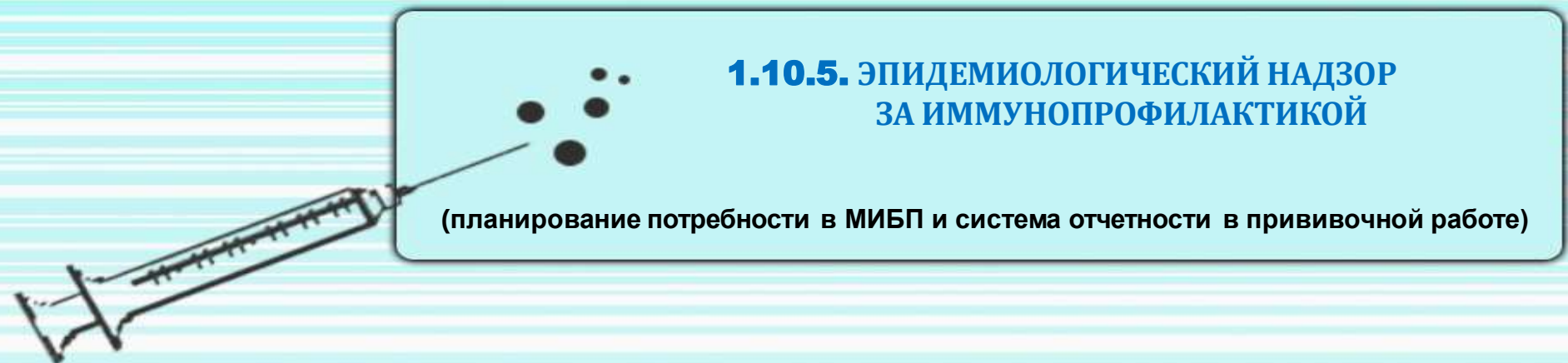




Назарова Ольга Александровна, к.м.н.,

доцент кафедры эпидемиологии и доказательной медицины КГМУ

АКТУАЛЬНОСТЬ

- Предотвращение распространения инфекций с помощью иммунизации без сомнения является одним из величайших достижений человечества в области медицины.
- Вакцинопрофилактика инфекционных болезней рассматривается в современных условиях как одно из ведущих массовых эффективных и рентабельных средств борьбы с инфекциями
- Вакцинопрофилактика признана одним из крупнейших достижений XX века. По данным Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ) из 30 лет, на которые возросла средняя продолжительность жизни в развитых странах в XX веке, 25 лет приходится на долю вакцинопрофилактики.

Национальный календарь вакцинации РФ 2022 год





	Месяцы											Годы						
	0	1	2	3	4,5	6	12	15	18	20	24	3,5	6	7	8-13	14	15-17	
Туберкулез	5-7 дней	Туберкулиноотрицательным																
Гепатит В	V1 (24 часа)	V2	V3			V3	V4											
Пневмококковая инфекция			V1		V2			RV										
Коклюш																		
Дифтерия				КДС V1	КДС V2	КДС V3			КДС RV1				АДС-М RV2			АДС-М RV3		
Столбняк																		
Полиомиелит				ИПВ V1	ИПВ V2	ИПВ V3			ИПВ RV1	ОПВ RV2			ОПВ RV3					
										ИПВ			ИПВ					
Гемофильная инфекция типа b				V1	V2	V3			RV1									
Корь							V1						RV					
Краснуха							V2						RV					
Эпидемический паротит							V3						RV					
Грипп						Ежегодно												



Всем детям данной возрастной группы



Детям из групп риска по показаниям



Не вакцинированным ранее детям

Адаптировано из приказа Минздрава России N1122н от 06.12.2021

КАКИЕ ПРОБЛЕМЫ РЕШАЕТ ИММУНИЗАЦИЯ

- Снижение заболеваемости, инвалидизации, смертности
- Предупреждение эпидемий
- Увеличение продолжительности жизни
- Экономическая эффективность - сохранение ресурсов
- Предупреждение антибиотикорезистентности

ОРГАНИЗМЕННЫЕ И ПОПУЛЯЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ ВАКЦИНОПРОФИЛАКТИКИ

Уровни реализации вакцино-профилактики	Цель вакцино-профилактики	Факторы, определяющие эффективность вакцинопрофилактики
Организменный	Предупреждение заболевания	Качество вакцины, состояние здоровья прививаемого, организация прививочного дела
Популяционный	Предупреждение заболеваемости	Охват профилактическими прививками, уровень популяционного иммунитета, побочное действие вакцин, гибкость прививочного календаря

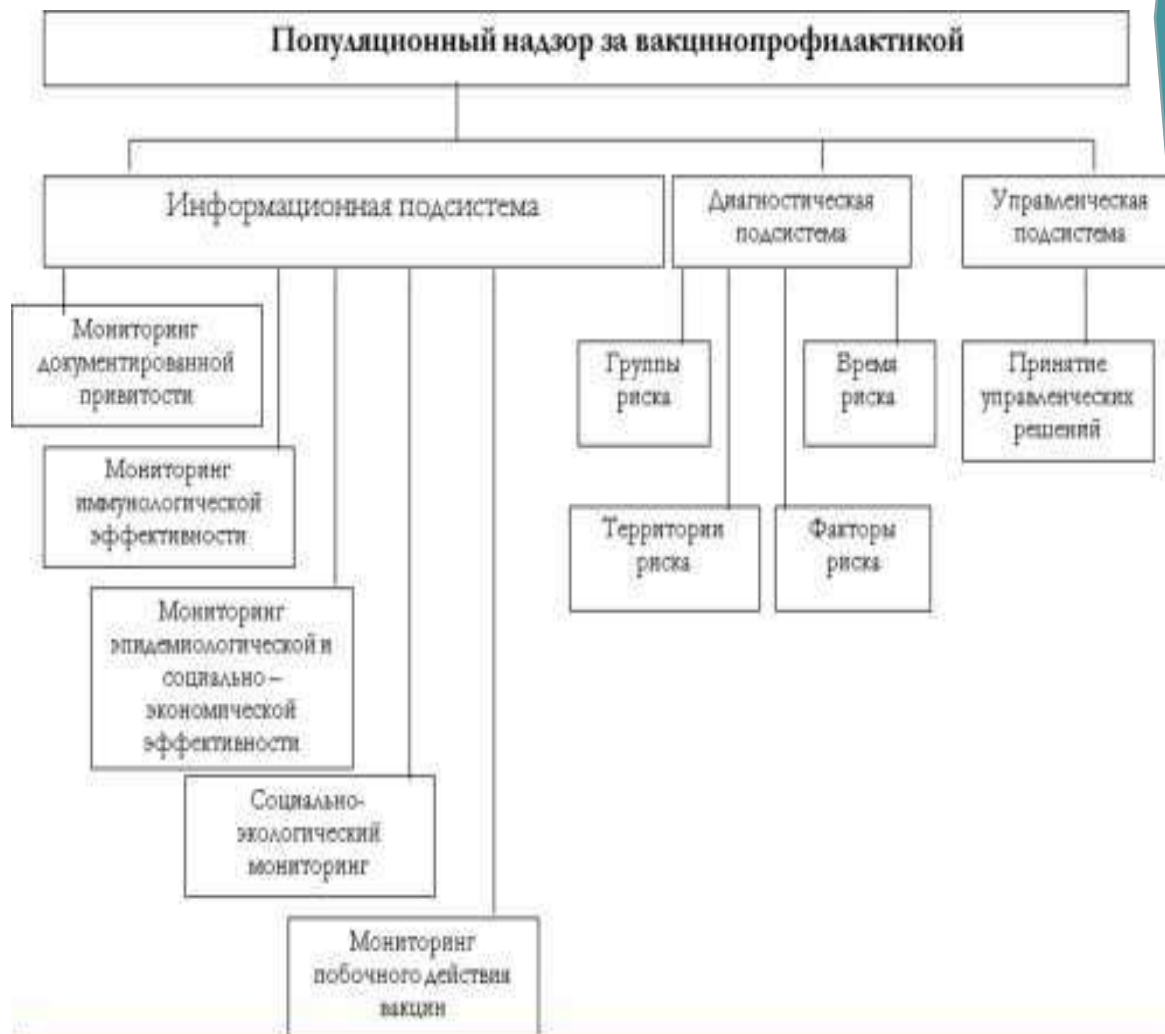
ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ВАКЦИНОПРОФИЛАКТИКИ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ

- переход от рутинного бездейственного ретроспективного контроля прививочной работы к системе управления вакцинопрофилактикой как мероприятием (популяционный уровень реализации вакцинопрофилактики);
- дальнейшее совершенствование национального календаря профилактических прививок, обоснование различных схем иммунизации (организменный уровень осуществления вакцинопрофилактики);
- обеспечение приверженности населения к вакцинопрофилактике как инструменту демографической политики;
- разработка и внедрение в практику отечественных медицинских иммунобиологических препаратов (МИБП).

- **Эпидемиологический (популяционный) надзор за вакцинопрофилактикой** – это слежение за показателями, характеризующими состояние вакцинопрофилактики как мероприятия, с целью своевременного обнаружения дефектов в организации прививочного дела и принятия управленческих решений по изменению стратегии и тактики иммунизации и обеспечению гибкости прививочного календаря.
- **Цель эпидемиологического надзора за вакцинопрофилактикой** – управление вакцинопрофилактикой на популяционном уровне для обеспечения упреждающего воздействия на заболеваемость.



Структура системы эпид. надзора за вакцинопрофилактикой



Критерии и показатели оценивания вакцинопрофилактики как мероприятия на популяционном уровне





Иммунопрофилактика -

это система мероприятий,
осуществляемых в целях
предупреждения и ограничения
распространения инфекционных
заболеваний путём проведения
профилактических прививок.



Основные задачи иммунопрофилактики

- **Формирование специфического иммунитета у человека**
- **Создание коллективного иммунитета**
(- это доля лиц, имеющих специфический иммунитет к определённой инфекции в оцениваемой группе. Оценка коллективного иммунитета проводится по:

- Охват прививками, доля переболевших
- Иммунологический мониторинг
- Оценка заболеваемости и других проявлений эпидемического процесса)

Охват прививками - доля вакцинированных лиц против инфекции среди тех лиц, кто подлежал вакцинации согласно плану профилактических прививок

Привитость - доля лиц, полностью привитых против инфекции, среди тех, кто должен быть полностью привит

Виды иммунитета



Этапы организации вакцинопрофилактики

1. Планирование профилактических прививок
2. Составление заявок на МИБП и обеспечение ими учреждений
3. Холодовая цепь
4. Подготовка помещения, персонала
5. Проведение прививок
6. Учёт и регистрация прививок
7. Мониторинг поствакцинальных осложнений
8. Отчёты о профилактических прививках
9. Оценка качества и эффективности

Работа ЛПО по вакцинопрофилактике осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми и методическими документами

Нормативные документы

Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»



Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.12.2021 № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»



Методические рекомендации по проведению профилактических прививок в соответствии с приказом Минздрава России от 6 декабря 2021 г. № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»



Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»



МУ 3.3.1.1095-02 Медицинские противопоказания к проведению профилактических прививок препаратами национального календаря прививок



Методические рекомендации по выявлению, расследованию и профилактике побочных проявлений после иммунизации



Информационное письмо «Вакцинопрофилактика коклюша»



Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»



Приказ Минздравсоцразвития России от 26.01.2009 № 19н «О рекомендуемом образце добровольного информированного согласия на проведение профилактических прививок детям или отказа от них»



Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 2390-р «Об утверждении Стратегии развития иммунопрофилактики инфекционных болезней на период до 2035 года»



Распоряжение Правительства РФ от 29.03.2021 N 774-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии развития иммунопрофилактики инфекционных болезней до 2035 года»



Письмо Федерального медико-биологического агентства от 20 августа 2020 года N 32-024/634 «О направлении рекомендаций по догоняющей иммунизации»



Документация прививочного кабинета (для всех МО)

- журнал регистрации сделанных прививок (по каждому виду вакцины)
- журнал учета поступления и расходования МИБП
- журнал регистрации температурного режима работы холодильников
- журнал регистрации работы бактерицидной лампы
- журнал регистрации генеральных уборок
- журнал регистрации и учета побочных проявлений после иммунизации

Список необходимых документов при проведении прививочной работы в ЛПО, обслуживающей детей

- переписи детей по домам и годам рождения- по каждому участку;
- сводные переписи детей по участкам, отделениям и в целом по ЛПО;
- списки детей, посещающих детские образовательные организации (по группам или классам);
- картотеку учетных прививочных форм на неорганизованных (по участкам) и организованных (по организациям) детей;
- журнал миграции населения;
- журнал учета новорожденных;
- журнал учета длительных медицинских отводов от профилактических прививок;
- списки детей ,отказывающихся от профилактических прививок;
- журнал приема пациентов в кабинете иммунопрофилактики.

Индивидуальные учетные формы

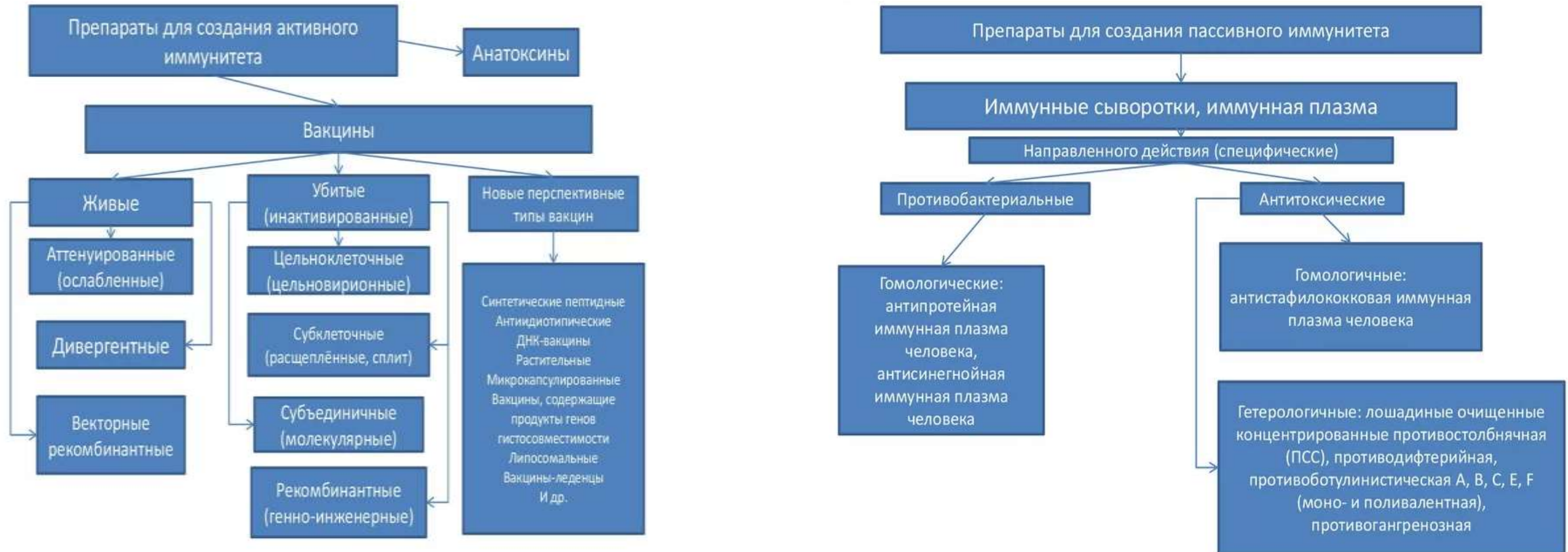
- история развития ребенка;
- медицинская карта ребенка для образовательных организаций дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, организаций начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов;
- медицинская карта амбулаторного больного;
- учетная форма профилактических прививок;
- история развития новорожденного;
- сертификат профилактических прививок.

Список необходимых документов при проведении прививочной работы в ЛПО, обслуживающей взрослых

- перечень объектов, где организуются профилактические прививки (по участкам, отделениям);
- списки работающих по каждому объекту со сведениями о профилактических прививках (картотека учетных прививочных форм) и медицинских отводах (отказах) от прививок;
- картотека учетных прививочных форм на неработающее население.

Медицинские иммунобиологические препараты (МИБП)

- вакцины, анатоксины, иммуноглобулины и прочие лекарственные средства, предназначенные для создания специфической невосприимчивости к инфекционным болезням.



Порядок составления заявок на медицинские иммунобиологические препараты и обеспечения ими учреждений здравоохранения.



Уровни в системе планирования и составления заказов-заявок на МИБП:

4-й уровень - поликлиники, амбулатории, ФАПы, МСЧ;

3-й уровень - ЦРБ, городские больницы, территориальные ЦГСЭН (районные, городские);

2-й уровень - орган управления здравоохранением в субъекте, ЦГСЭН в субъекте;

1-й уровень - МЗ РФ.

Основополагающим является правильное определение потребности в МИБП на 4-м уровне на основании следующих данных:



-
- годового плана профилактических прививок и прививок по эпидемиологическим показаниям;
 - календаря профилактических прививок;
 - данных рождаемости и переписи населения;
 - остатков препаратов предшествующего года с учетом сроков их годности;
 - количества неснижаемого запаса (не менее 30% от годового расхода);
 - годового расхода препарата;
 - расхода каждого препарата на 1 прививку, включая потери препарата, связанные с проведением прививок (разлив вакцин) – не более 30 % от расчетного количества.

Формирование плана профилактических прививок

- в соответствии с Национальным календарем прививок,
- Календарем прививок по эпидемическим показаниям,
- на основании полного учета детского и взрослого населения,
- Проведенных ранее профилактических прививок,
- Наличия сведений о длительных медицинских отводах,
- сведений о перенесенных инфекционных заболеваниях,
- с учетом прогнозируемого числа новорожденных.

3 уровень (ответственное лицо):

- собирает заказы-заявки из учреждений 4 уровня, анализирует их обоснованность, при необходимости вносит коррективы;
- суммирует данные и составляет заказ- заявку по подведомственной территории в 2 экземплярах, согласовывает с территориальным ЦГСЭН;
- первый экземпляр заказа-заявки направляет в орган управления здравоохранения в субъекте РФ,
- второй экземпляр заказа-заявки подшивает в специально выделенную папку, которую хранит в учреждении в течение 5 лет.

2 уровень (ответственное лицо):

- собирает и суммирует заказы-заявки из учреждений 3 уровня;
- составляет заказ-заявку в целом по территории субъекта РФ в 2 экземплярах, согласовывает с ЦГСЭН в субъекте РФ;
- первый экземпляр заказа-заявки направляет в установленном порядке в учреждения, предприятия, обеспечивающие поставки препаратов;
- второй экземпляр заказа-заявки подшивает в специально выделенную папку, которую хранит в учреждении в течение 5 лет.

1 уровень (МЗ РФ):

- формирует сводную заявку в целом по РФ на МИБП для обеспечения проведения профилактических прививок в рамках Национального календаря прививок;
- осуществляет информационное обеспечение органов управления здравоохранением в субъектах РФ о состоянии производства и поставках препаратов.

Примерный расчет потребности вакцин национального календаря профилактических прививок

1. Расчет потребности вакцины против туберкулеза:

Вакцинация

Количество доз вакцины = [(ср. число детей, родившихся за три последних года, +дети от 1г. до 14 лет непривитые) x 1 доза] + 50% (разлив вакцины)

Ревакцинация

Количество доз вакцины = [число детей с отр. реакцией Манту (по результатам прошлого года в календарных возраст. гр.) x 1 доза] + 50% (разлив вакцины)

Расчет туберкулина

Кол-во туберк. (литр)* = число лиц с 1г. до 18 лет x 1 доза (0,1 мл) x 50%

1000

*туберкулин фасуется в ампулах по 3 мл (30 доз), предполагаемый разлив препарата 50%

Расчет потребности АДС-М анатоксина:

Вакцинация

Количество доз вакцины = [(дети старше 6 лет, подростки, взрослые)x2 дозы] + 50% (разлив вакцины)

Ревакцинации

Количество доз вакцины* = [(дети старше 3-х лет, 7 лет, 14 лет, взрослые) x 1 дозу] + 50% (разлив вакцины)

*вакцина фасуется по 1,0 мл, прививочная доза 0,5 мл

ЖУРНАЛ УЧЕТА ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ ПРИВИВОК (ФОРМА 064/У)

Код формы по ОКУД _____

Код учреждения по ОКПО _____

Медицинская документация
Форма № 064/у
Утверждена Минздравом СССР
04.10.80 г. № 1030

наименование учреждения _____

ЖУРНАЛ
учета профилактических прививок
за _____ 19__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Домашний адрес	Название места работы или учебного заведения	Название препарата (вакцина, анатоксин и пр.)	Вакцинация или ревакцинация	Метод прививок (подкожно, на-кожно, интрена-зально и пр.)
1	2	3	4	5	6	7	8

Прививки									Реакция: местная, общая; после какой прививки	Примечание
I-я			II-я			III-я				
дата	доза	серия	дата	доза	серия	дата	доза	серия		
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Министерство здравоохранения РФ

наименование учреждения _____

Код формы по ОКДП _____
Код учреждения по ОКПО _____

Медицинская документация
Форма № 064/у
Утверждена Минздравом СССР
04.10.80 г. № 1030

ЖУРНАЛ учета профилактических прививок



Журнал учета поступления и расхода МИБП

Приход										Расход																																				
		Дата поступления			Название ИЛП			Производитель			Поставщик			Серия, контр. номер			Срок годности			Количество доз / фасовка			Тип и контрольный номер термоиндикатора			Показания термоиндикатора			Дата отпуска			Кому отпущено			Количество доз / фасовка			Остаток (доз)			Тип и контрольный номер термоиндикатора			Показания термоиндикатора		

ЖУРНАЛ

регистрации движения
медицинских иммунобиологических препаратов

Наименование учреждения _____

Начат « » 20 г.

Окончен « 20 г.

Журнал регистрации температурного режима ХОЛОДИЛЬНИКОВ

(организация)

Начат « » _____ 20 г.
Окончен « » _____ 20 г.

Дата	Время	Показания термометров		Показания термоиндикаторов			
		№ 1	№ 2	№ 1		№ 2	
				Идентификационный номер	Показания	Идентификационный номер	Показания
	9.00	+4	+5		Норма		Норма
	17.00	+5	+5		Норма		Норма
	9.00	+5	+5		Норма		Норма
	17.00	+5	+5		Норма		Норма

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом Росстата
от 29.12.2018 № 792

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных, или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка предоставления государственной статистической отчетности»

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных осуществляется для статистических целей при условии обязательного обезличивания персональных данных

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ ПРИВИБКАХ

за _____ 20__ г.

(месяц)

Предоставляют:

Сроки предоставления

Форма № 5

юридические лица - медицинские организации, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, дома ребенка, индивидуальные предприниматели, оказывающие медицинскую помощь детям и взрослым:

- ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» в субъекте Российской Федерации;
- вышестоящей организации (ведомству) по подчиненности;

юридические лица - медицинские организации ОАО «РЖД» дополнительного:

- ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» по железнодорожному транспорту;
- ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» в субъекте Российской Федерации;
- управлению Роспотребнадзора по субъекту Российской Федерации;
- ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» по железнодорожному транспорту;
- управлению Роспотребнадзора по железнодорожному транспорту;
- управлению Роспотребнадзора по субъекту Российской Федерации;
- Федеральному центру гигиены и эпидемиологии Роспотребнадзора;
- органу управления здравоохранения субъекта Российской Федерации;
- управлению Роспотребнадзора по железнодорожному транспорту;
- Федеральному центру гигиены и эпидемиологии Роспотребнадзора;

Федеральное медико-биологическое агентство, Министерство обороны Российской Федерации, Министерство внутренних дел Российской Федерации, Федеральная служба безопасности Российской Федерации, Федеральная служба охраны Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации, Федеральная служба исполнения наказаний, Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации и Управление делами Президента Российской Федерации сводный отчет:

- Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- ФБУЗ «Федеральный центр гигиены и эпидемиологии» Роспотребнадзора;
- Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

3 числа после отчетного периода
за год - 15 января

3 числа после отчетного периода
за год - 15 января

5 числа после отчетного периода
за год - 18 января

5 числа после отчетного периода
за год - 18 января

7 числа после отчетного периода
за год - 20 января

7 числа после отчетного периода
за год - 20 января

7 числа после отчетного периода
за год - 20 января

10 числа после отчетного периода
за год - 14 февраля

Итого Росстат

Об учреждении формы
от 29.12.2018 № 792

О внесении изменений (при наличии)

от _____ № _____

от _____ № _____

Месячная, годовая

Наименование отчитывающейся организации

Почтовый адрес

Линия отрыва (для отчетности, предоставляемой индивидуальным предпринимателем)

Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО (для территориально обособленного подразделения и головного подразделения юридического лица - идентификационный номер)		
1	2	3	4
0609339			

Система ведения учетно-отчетной документации

Формы учета индивидуальные:

- ф. 112/у – история развития ребенка
- ф. 026/у – карта ребенка, посещающего ДДУ
- ф. 025/у – карта ребенка, посещающего школу
- Ф.097/у – история развития новорожденного
- ф. 063/у – карта профилактических прививок
- ф. 156/у93 – сертификат о профилактических прививках
- ф. 58/у – экстренное извещение необычной реакции на прививку



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ наименование учреждения		МЕДИЦИНСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Форма 063/у Утверждено МЗ СССР 04.10.80 № 1030					
КАРТА профилактических прививок							
Взят на учет _____ дата _____		Для организованных детей наименование детского учреждения _____					
1. Фамилия, имя, отчество _____		2. Дата рождения _____					
3. Домашний адрес: населенный пункт _____ улица _____		корпус _____ кв. _____					
Отметка о перемене адреса _____							
ПРИВИВКИ ПРОТИВ ТУБЕРКУЛЕЗА							
Туберкулезные пробы		Возраст	Дата	Доза	Серия	Реакция на прививку (местная)	Медицинский отвод (дата, причина)
дата	результат						
		Вакцинация					
		Ревакцинация					

Качество работы ЛПО по иммунопрофилактике

- уровень охвата прививками и своевременность иммунизации;
- показатели заболеваемости инфекциями, управляемыми средствами иммунопрофилактики;
- причины непривитости и их обоснованность;
- регистрация поствакцинальных осложнений, анализ причин их возникновения.

Спасибо за внимание !

