**Технические требования к оформлению дневника по производственной практике «Педагогическая»**

1. Дневник производственной практики «Педагогическая» заполняется ежедневно в соответствии с представленным на портале образцом.
2. На страницах каждого дня кратко прописывается запланированная и выполненная работа студентом.
3. В конце практики студент должен собрать все дни в единый документ, заверить титульный лист дневника практики у руководителей практики. В свою очередь руководители практики должны ознакомится с проделанной работой студента и дать оценку работе студента, заверить дневник своей подписью и печатью от учреждения.
4. Заверенные документы должны быть подписаны и отсканированы. Скан прикрепляется на портале, а оригиналы сдаются руководителю практики от кафедры.
5. Текст должен иметь книжную ориентацию.
6. Шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – одинарный. Без абзацного отступа. Выравнивание по ширине.
7. Основной цвет шрифта – черный. Поля: сверху, снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см.

**Технические требования по оформлению отчета по производственной практике «Педагогическая»**

1. Отчет должен заполнятся в соответствии с образцом, представленным на образовательном портале.
2. Отчет заполняется по окончании практики.
3. В нем должны быть отражены кратко и ясно поставленные цели и задачи на практику.
4. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию.
5. Шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – одинарный. Без абзацного отступа. Выравнивание по ширине.
6. Основной цвет шрифта – черный. Поля: сверху, снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см.
7. После заполнения дневника в печатном формате студент должен распечатать отчет и отдать его своему руководителю практики от учреждения для ознакомления и заверения его подписью и печатью. После этого отчет должен быть отсканирован и прикреплён на образовательном портале, а оригинал должен быть отдан непосредственному руководителю практики от кафедры.

**Технические требования по оформлению отзыва по производственной практике «Педагогическая»**

1. Титульный лист отзыва заполняется строго студентом, проходившим практику.
2. Отзыв должен заполнятся в соответствии с образцом, представленным на образовательном портале в печатном виде.
3. Шрифт Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал – одинарный. Без абзацного отступа. Выравнивание по ширине.
4. Основной цвет шрифта – черный. Поля: сверху, снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см.
5. После заполнения отзыва в печатном виде, студент должен распечатать данный отзыв и отдать его руководителю практики от учреждения для дальнейшего заполнения и выставления оценки.
6. В свою очередь руководитель практики от учреждения должен проставить оценку

* Блок 1: Руководитель практики от учреждения должен оценить знания студента практиканта по 6 критериям, указанным в образце по 3-х бальной шкале (где 1-неудовлетворительно, 2-удовлетворительно, 3-хорошо)
* Блок 2: Руководитель практики от учреждения должен оценить умения и навыки в области педагогической деятельности студента практиканта по 7 критериям, указанным в образце по 3-х бальной шкале (где 1-неудовлетворительно, 2-удовлетворительно, 3-хорошо)
* Блок 3: Руководитель практики от учреждения должен оценить уровень профессиональной подготовки и функциональные обязанности студента практиканта по 5 критериям указанным в образце по 3-х бальной шкале (где 1-неудовлетворительно, 2-удовлетворительно, 3-хорошо)
* Блок 4: В данном блоке руководитель практики от учреждения должен дать краткую характеристику личностным качествам студента в рамках данной практики по 5 пунктам (кратко расписать каждый)
* Блок 5: В данном блоке руководитель практики от учреждения должен оценить соответствовал ли внешний вид студента нормам внешнего вида на базе практики в рамках данной практики (прописать кратко соответствует или нет)
* Блок 6: Руководитель практики должен ознакомится с критериями оценивания и оценить объем выполненных практических навыков и умений и определить рекомендуемую оценку прохождения педагогической практики (отлично/хорошо/ удовлетворительно/неудовлетворительно прописать)
* В конце отзыва заверить все подписью и печатью учреждения, в котором студент проходил практику.